

## Запись на прием к врачу осуществляется 4 способами:

### На портале Госуслуги

Потребуется номер полиса ОМС и прикрепление к поликлинике.

#### Как записаться на Госуслугах:

1. Перейдите на [сайт «Госуслуг»](#)
2. Выберите, кого хотите записать. Если записываете другого человека, введите его данные:
  - ФИО;
  - дату рождения;
  - номер полиса ОМС;
  - СНИЛС.
3. Выберите поликлинику, врача и время для визита.

Если в поликлинике несколько терапевтов, они могут принимать пациентов по своим участкам. Узнать, принимают ли пациентов по участковому принципу и какой терапевт относится к вашему участку, можно в поликлинике — лично или по телефону.

### Через сервис «Регистратура28.рф»

Зайдите на портал пациента [Регистратура28.рф](#) и следуйте по ссылкам:

1. Нажмите «Записаться на приём»,
2. Поставьте галочку на согласие с условиями оказания услуги,
3. Выберите город Благовещенск, и медицинское учреждение - ГАУЗ АО "Городская поликлиника №1"
4. Нажмите кнопку «перейти к расписанию». Пройдите авторизацию через Единую Систему Идентификации и Авторизации сайта «Госуслуг РФ».

Если Вы еще не зарегистрированы на [esia.gosuslugi.ru](#) – пройдите несложную процедуру регистрации, в процессе которой введите данные своего паспорта и медицинского полиса ОМС. В дальнейшем для авторизации на портале пациента Вам нужно будет лишь ввести номер своего телефона или адрес электронной почты и пароль на сайте «Госуслуг».

5. Выберите специалиста, дату и доступное время записи на приём. Проверьте данные и нажмите на кнопку «Записаться».

### По телефону "Контакт-центра"

Телефон «Контакт-центра»: +7 (4162) 22-00-55.

Режим работы: Пн. – Пт.: с 7:30 до 19:00, сб.: с 08:00 до 13:00.

Гражданин сообщает администратору - сотруднику медицинской организации специализацию и ФИО врача, к которому необходимо записаться на первичный прием, и желаемую дату и время приема.

На основании сведений, полученных от гражданина, администратор вносит реестровую запись. Подача заявки гражданином на прием к врачу в электронном виде возможна к специалисту одного профиля не чаще, чем 1 раз в день.

В назначенное на прием время, пациент обращается непосредственно в кабинет врача. При этом карточка пациента уже будет находиться у специалиста.

**По телефону общего пользования, расположенному в холле на 1 этаже поликлиники, или при личном обращении в «Контакт-центр» поликлиники.**

Вы всегда можете записаться на прием непосредственно в поликлинике (ул. Амурская, 213). Администратор медицинской организации производит запись с учетом пожеланий гражданина в соответствии с расписанием приема врача.

**Через единую региональную информационно-справочную службу: 122**

**Важно:**

1. Если вы не прикреплены к поликлинике, необходимо при первом обращении в поликлинику предоставить документы:

- паспорт;
- полис ОМС;
- СНИЛС;
- заявление о прикреплении (обратиться в «Контакт-центр»).

Гражданин должен предоставить оригиналы документов либо их надлежащим способом заверенные копии. Требования администратора о предъявлении документов, не указанных выше, для предоставления услуги не допускаются. На основании сведений, полученных от гражданина, администратор вносит реестровую запись.

2. **Гражданин имеет право отказаться от поданной заявки на прием к врачу** без объяснения причин, но обязан уведомить об этом администратора медицинской организации не позднее, чем **за 8 часов** до назначенного времени приема.

3. **Граждане, имеющие право внеочередного обслуживания**, могут воспользоваться этим правом и получить медицинскую помощь во внеочередном порядке во временные промежутки, выделенные в расписание врача для приема граждан.

Также записаться на повторный прием можно непосредственно на приеме у врача.